

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aika 01.09.2026, klo 16:30 - 17:21

Paikka Neilikkatie 17, kokoushuone Linnainen

Käsitellyt asiat

- § 13 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 14 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 15 Uudenmaan hyvinvointipolut- hankkeen esittely**
- § 16 Tekoälytulkkauspilotin tilannekatsaus**
- § 17 Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan edustajien terveiset muista toimielimistä, työryhmistä tai tapahtumista**
- § 18 Tiedoksi merkittävät asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Ellen Pessi, puheenjohtaja
Matias Ollila, 1. varapuheenjohtaja
Nejdet Karadag
Samuli Lahtinen

Muut saapuvilla olleet

Paulina Åhlgren, Hallinnon asiantuntija, sihteeri
Reetta Kyyrö, Projektipäällikkö
Fatma Saleh Lehbib, Nuorisovaltuuston edustaja
Piritta Puttonen, Erityisasiantuntija

Poissa

Refka Elech
Ville Hoikkala
Krista Lomas
Christos Mandalios
Mika Oja, Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan edustaja
Jari Salonen, Tehtäväaluepäällikkö
Juha Kautto

Allekirjoitukset

Ellen Pessi
Puheenjohtaja

Paulina Åhlgren
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Nejdet Karadag

Samuli Lahtinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 8.9.2026 alkaen.

Paulina Åhlgren, hallinnon asiantuntija, pöytäkirjanpitäjä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 139 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo- oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa;
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla sekä konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla/laki- ja päätöspalveluiden päälliköllä;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö.

Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö. Pöytäkirjanpitäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Ehdotus

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta päättää

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi; ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

2. myöntää tähän monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan kokoukseen puhe- ja läsnäolo-oikeuden: erityisasiantuntija Piritta Puttoselle sekä projektipäällikkö Reetta Kyyrölle.

Päätös

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta päätti:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja että kokous pidetään, vaikka se ei ole päätösvaltainen: kokouksessa on paikalla vain neljä yhdeksästä jäsenestä;
2. myöntää tähän monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan kokoukseen puhe- ja läsnäolo-oikeuden: erityisasiantuntija Piritta Puttoselle sekä projektipäällikkö Reetta Kyyrölle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo- oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) 8.9.2026 alkaen.

Päätös

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa, Samuli Lahtinen ja Nejdet Karadag;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) 8.9.2026 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 15**Uudenmaan hyvinvointipolut- hankkeen esittely**

VAKEDno-2026-4387

Oheismateriaali

1 Uudenmaan hyvinvointipolut- hankkeen esittely monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta 092026.pdf

Projektipäällikkö Reetta Kyyrö esittelee Uudenmaan hyvinvointipolut –hanketta.

Uudenmaan hyvinvointipolut on vuosina 1/26–3/27 toteutettava yhteishanke, jossa ovat mukana Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, Keski-Uudenmaan hyvinvointialue, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue, Helsingin kaupunki ja Metropolia-ammattikorkeakoulu.

Hankkeen tavoitteena on vahvistaa ammattilaisten kykyä ottaa elintavat ja hyvinvointi puheeksi, ohjata asiakas sopivaan tukeen sekä juurruttaa toimivia elintapaohjauksen menetelmiä osaksi sosiaali- ja terveystalvveluja.

Ehdotus

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta merkitsee esityksen tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 16

TekoälytulkkauSPilotin tilannekatsaus

VAKEDno-2026-4393

Oheismateriaali

1 MOKU 010926_Tekoälytulkkauksen tilannekatsaus.pdf

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan kokouksessa 4.11.2025 (§ 17) esiteltiin hyvinvointialueen tulkkauSPalvelujen nykytilaa ja tulevaisuudensuunnitelmia. Myöhemmin 2.12.2025 (§ 25) neuvottelukunnalle kerrottiin marraskuussa käynnistyneen tekoälytulkkauSPilotin ensimmäisiä tuloksia. Nyt erityisasiantuntija Piritta Puttonen pitää neuvottelukunnalle tilannekatsauksen siitä, miten pilotti on edennyt Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella.

Ehdotus

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan edustajien terveiset muista toimielimistä, työryhmistä tai tapahtumista

VAKEDno-2026-4397

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan edustajat kertovat terveisensä muista toimielimistä, työryhmistä tai tapahtumista, joissa ovat toimineet neuvottelukunnan edustajana.

Ohessa neuvottelukunnan kokouksissa nimetyt edustajat eri toimielimiin tai työryhmiin.

Toimielin	Edustaja (varaedustaja)	Nimeämispäätös
Lähiidemokratia- ja osallisuuslautakunta	Refka Elech	19.5.2026 § 11

Ikäryhmäkohtainen hyvinvointiryhmä	Edustaja (varaedustaja)	Nimeämispäätös
Lasten ja nuorten hyvinvointiryhmä	Mila Kangasniemi	8.10.2025 § 11
Työikäisten hyvinvointiryhmä	Nejdet Karadag	8.10.2025 § 11
Ikääntyneiden hyvinvointiryhmä	Marine Meliksetyan	8.10.2025 § 11

Neuvottelukunta ei ole nimennyt varaedustajia.

Lisäksi neuvottelukunta kuulee terveiset muiden toimielinten edustajilta, jotka on nimetty edustamaan toimielintään monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan kokouksissa.

Toimielin	Edustaja (varaedustaja)	Nimeämispäätös
Lähiidemokratia- ja osallisuuslautakunnan edustajat	Mika Oja (Shekhar Acharya)	26.8.2025 § 40
Nuorisovaltuuston edustajat	Fatma Saleh Lehbib (Vida Amoah)	12.2.2026 § 10

Ehdotus

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta kuulee ja merkitsee tiedoksi terveiset muista toimielimistä, työryhmistä tai tapahtumista.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Tiedoksi merkittävät asiat

VAKEDno-2026-4395

Oheismateriaali

- 1 Yhteistapaamisen_26.5.2026_muistiinpanot.pdf
- 2 Vaikuttamistoimielinten roolin ja osallisuuden kehittäminen.pdf

Muistutuksena lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan ja vaikuttamistoimielinten yhteisseminaari 27.10.2026

Hyvinvointialueen strategiaan on sisällytetty kirjaus, että vaikuttamistoimielinten roolia ja osallisuutta vahvistetaan jo asioiden valmisteluvaiheessa. Tavoitetta edistetään aktiivisesti valtuustokauden aikana. Yhtenä toimenpiteenä on vaikuttamistoimielinten ja lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan yhteinen seminaari, joka järjestetään ensimmäisen kerran 27.10.2026. Yhteisseminaari pidetään läsnätilaisuutena. Tilaisuuden paikka sekä tarkempi aikataulu ja ohjelma päivitetään kalenterikutsuun myöhemmin.

Puheenjohtajien yhteistapaaminen 26.5.2026

Vaikuttamistoimielinten ja lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan puheenjohtajat kokoontuivat 26.5.2026 keskustelemaan vaikuttamistoimielinten roolin ja osallisuuden kehittämisestä hyvinvointialueella. Vaikuttamistoimielinten roolin ja osallisuuden vahvistaminen jo valmisteluvaiheessa on osa hyvinvointialueen strategiaa vuosille 2026–2029. Tilaisuuden taustamateriaali ja muistiinpanot ovat oheismateriaalina.

Hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan myönnettävien avustusten haku

Avustusperiaatteiden mukaisesti hyvinvointialue myöntää avustuksia sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan. Avustuksia myönnetään toimintaan, joka on hyvinvointialueen arvojen mukaista ja edistää strategisten tavoitteiden toteutumista sekä tukee hyvinvointialueen omaa palvelutoimintaa. Aluehallitus myöntää avustukset sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan seuraavan jaottelun mukaisesti:

- toiminta-avustus sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan
- kumppanuusavustus sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan.

Avustusten haku vuodelle 2027 on auki lokakuussa 2026.

Valtionavustushaku järjestöjen toimintaan

Sosiaali- ja terveysministeriö on tiedottanut uudesta valtionavustuksesta, jolla tuetaan alueellisen sote-järjestötoiminnan sekä järjestöjen tekemän terveyden ja hyvinvoinnin edistämistyön kehittämistä. Valtionavustusta kohdennetaan valtakunnallisesti 25 miljoonaa euroa vuodessa vuosina 2027–2030. Tarkemmat ohjeet hausta, hankeideoiden toimittamisesta ja hakumenettelystä julkaistaan ministeriöltä saatavien lisätietojen jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§13, §14, §15, §16, §17, §18

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)